

# Comédie de Genève

La Comédie de Genève, l'une des principales institutions culturelles de la ville de Genève, est un théâtre de création qui a pour mission une programmation pluridisciplinaire et pour rôle la mise en valeur de la scène suisse romande ainsi que la présentation de productions internationales. Véritable outil de production doté de plusieurs ateliers de fabrication et studios de répétitions, dédié à la création contemporaine et conçu au service des artistes, la Comédie de Genève porte des productions déléguées, les tourne et accompagne des projets en coproduction. Pour permettre ces missions, le secteur des Services généraux, est le garant du fonctionnement du bâtiment et de ces installations, et dans ce cadre, recherche son/sa nouveau/elle

## Adjoint.e des Services généraux à 100%

### Les Missions et Responsabilités

Vous soutenez le Responsable des Services généraux dans le suivi de la maintenance, de la sécurité du bâtiment, de la gestion des activités, tout en ayant à cœur d'être au service des secteurs d'activités, des artistes et des publics de l'institution. Garantir en tout temps un bâtiment opérationnel (technique, logistique, sécurité, etc.), afin de faciliter les activités artistiques du théâtre. Vous participez à différentes séances internes et externes, et coordonnez les prestataires pour assurer une bonne exécution des travaux de maintenance. En étroite collaboration avec le Responsable et le Secrétaire général, vous assurez et supervisez la communication avec les services de la Ville de Genève, pour l'entretien des équipements et du bâtiment, et le suivi du budget des Services généraux. Vous exploitez le système de Gestion Technique Centralisé et participez à toutes les tâches dévolues aux Huissier.ère.s, notamment l'accueil physique et téléphonique de l'entrée des artistes, le contrôle d'accès au bâtiment et les rondes de sécurité.

### Profil et Compétences recherchées

Vous êtes titulaire d'un diplôme technique, et avez des connaissances dans les principaux domaines du second œuvre du bâtiment. Vous avez de l'expérience en gestion d'une équipe, pour une bonne transmission des informations, l'organisation et la supervision des tâches. Vous pouvez utiliser et comprendre une Gestion Technique Centralisée, la régulation, le suivi des énergies et la transmission d'alarmes. Vous maîtrisez tous les outils informatiques courants (Pack Office), et êtes à l'aise dans la rédaction de rapport, par exemple. La pratique du logiciel de planification Dièse est un atout. La maîtrise de l'anglais parlé et écrit, ou d'une autre langue, est un avantage. Vous avez de l'expérience dans le milieu culturel, et plus précisément le spectacle vivant.

Les horaires sont irréguliers du lundi au dimanche, jours fériés compris, liés à la vie d'un théâtre.

Si les compétences métiers et l'expérience sont essentielles pour ce poste, la Comédie de Genève attache de l'importance aux compétences sociales et au respect des valeurs d'accueil et d'ouverture d'esprit.

### Conditions d'emploi proposées par la Comédie

Type de contrat : contrat à durée indéterminée  
Taux d'activité : 100%  
Entrée en fonction : août 2023

La Comédie est un employeur qui offre un environnement de travail au sein duquel chacun.e est traité.e avec respect et dignité, de manière inclusive : nous accueillons les postulations des personnes quel que soit leur genre, leur origine, leur âge, leur situation de handicap ou autre.

# Comédie de Genève

## Dossier de candidature

Nous vous remercions de faire parvenir votre dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes ou tout autre document à l'appui de votre candidature) uniquement via la plateforme Jobup.ch en vous inscrivant sur le lien suivant :

<https://www.jobup.ch/fr/emplois/?term=Com%C3%A9die%20de%20gen%C3%A8ve&jobid=ac5dac7f-988a-4109-8b90-8bcb5bef75c3>

Pour toute question, n'hésitez pas à envoyer un courriel avec en objet le nom du poste souhaité à [rh@comedie.ch](mailto:rh@comedie.ch)

Délai de postulation : 25 mai 2023

Entretiens prévus à partir du 30 mai 2023